

Modification de la périodicité du LSU

Attention, avant de basculer le LSU du mode trimestriel au mode semestriel :

Si vous avez déjà commencé à compléter vos livrets du second trimestre, avant de passer en mode semestriel, vous devez impérativement verrouiller tous vos livrets.

Si vous ne verrouillez pas les livrets, les données risquent d'être perdues !

Pour compléter vos livrets, vous devez :

AU RECTO :

Choisir au moins 3 domaines
ET saisir au moins une compétence par domaine

Cocher une case
par compétence choisie

Suivi des acquis scolaires de l'élève

Domaines d'enseignement	Principaux éléments du programme travaillés durant la période	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles	Positionnement Objectifs d'apprentissage			
			Non atteints	Partiellement atteints	Atteints	Dépassés
Langage oral	<ul style="list-style-type: none">Arriver à mes comprendre avec mon voisin , quand le Maître ou la Maitresse parle.. Modifier les éléments de programme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lecture et		Sans problème !				

...

Mathématiques	Nombres et calcul	<ul style="list-style-type: none">Effectuer +1 tous les jours. Modifier les éléments de programme	Difficile certains jours !	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Grandeurs et mesures	Ajouter des éléments de programme		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Espace et géométrie	Ajouter des éléments de programme	26 / 600	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Éducation physique et sportive	<ul style="list-style-type: none">Arriver à m'étirer en baillant, sans déranger mon voisin. Modifier les éléments de programme	Expert !	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			8 / 600			

AU VERSO :

Saisir l'appréciation (Au moins 1 caractère !). Vous pouvez verrouiller le bilan.

← Bilan précédent Recto **Verrouiller** Brouillon Bilan suivant →

Bilan de l'acquisition des connaissances et compétences

Appréciation générale sur la progression de l'élève *

Ne se prononce pas !

Vérifiez le verrouillage...

Statut	Actions

Pour passer en mode semestriel :

Allez sur l'onglet "Paramétrage" puis choisissez "Paramétrage des périodes".

Choisissez les dates de vos deux semestres puis cochez votre classe sur la droite.

Un message appelé "Validation des modifications de périodes" apparaît alors.

Cochez la case "J'ai compris" et cliquez sur "Oui".

Cliquez sur "Fermer"
Votre classe passe alors en mode semestriel.

Validation des modifications de périodes

Le changement de périodicités va entraîner :

- la suppression des bilans périodiques non verrouillés sur les périodes supprimées de la classe suivante : CLASSE22
- Attention, les bilans verrouillés des classes de CM2 peuvent devenir derniers bilans de l'année scolaire. Assurez-vous que ces bilans contiennent bien une évaluation des compétences numériques, obligatoire sur la dernière période.

Il est conseillé de déverrouiller / reverrouiller vos bilans saisis manuellement ou de les réimporter pour les classes en import.

Êtes-vous sûr de vouloir continuer ?

J'ai compris

Non Oui

Changement de périodicité impossible

Il existe un ou plusieurs bilans verrouillés/déverrouillés sur :

- la période d'indice 3 de la classe : CLASSE22

Pour pouvoir changer de périodicité, il vous faut :

- annuler votre changement de périodicité
- supprimer manuellement ces bilans

Fermer

Les bilans du 2^{ème} trimestre "verrouillés" sont "déverrouillables" et "basculent" automatiquement en 2^{ème} semestre.

Les bilans du 2^{ème} trimestre "non verrouillés" sont toujours "non verrouillés" et "basculent" automatiquement en 2^{ème} semestre, mais leur contenu a pu être perdu !